



## Vrije Basisschool K.La.P.Roos

Molenheide 12  
2242 Pulderbos  
03/ 464 10 54

[directie@klaproos-school.be](mailto:directie@klaproos-school.be)  
<http://www.klaproos-school.be>

### Jaarlijkse info bij “schoolbrochure en schoolreglement”

2022 - 2023

#### Welkom op onze basisschool!

Beste ouder,

Bedankt voor je vertrouwen in onze school. Wij zijn blij je als partner te verwelkomen. Onze school wil een plek zijn waar je kind ongestoord kan opgroeien, leren en ervaren. Samen staan we in voor een zo optimale en volledige ontwikkeling van je kind. We hopen op een positieve, respectvolle en duurzame samenwerking!

Dit boekje ‘jaarlijkse info bij schoolbrochure en schoolreglement’ bevat enkel de praktische informatie die u als ouder geregeld kan nodig hebben.

Op de website van onze school ([www.klaproos-school.be](http://www.klaproos-school.be)) vindt u het volledige opvoedingsproject en schoolreglement terug.

Als u akkoord gaat met de volledige inhoud van het schoolreglement, bezorgt u zo vlug mogelijk een ondertekend exemplaar ‘*goedkeuring opvoedingsproject en schoolreglement*’ aan de school terug. Uw kind is pas ingeschreven na instemming van de ouders. Indien u liever een papieren versie van de ‘jaarlijkse info’ of ‘het volledige schoolreglement’ ontvangt, kan u dit aanvragen via het briefje dat u meekrijgt naar huis.

Vriendelijke groet !

Nadine Grielen  
Directeur

<b>Inhoud</b>	<b>Pag.</b>
Welkom	1
Inhoudstafel	2
Schooluren	3
Voor- en naschoolse opvang	3
Middagpauze - refter	4
Drank	5
Instapdagen nieuwe kleuters	5
CLB	6
Medicatie	7
Schoolkosten	7
Gebruik van sociale media	8
Afwezigheden	8
Kleding	12
Gedragsregels	12
Verjaardagen	14
Lichamelijke opvoeding en zwemmen	15
Afspraken ivm de verkeersveiligheid rondom de school	16
MOS	17
Oudervereniging – schoolraad - LOC	18
Studietoelagen kleuter- en lager onderwijs	19
Organogram	20
Kalender schooljaar 2022 - 2023	21
Vakanties en vrije dagen - rapporten	22
Medicatiefiche	23

## HOE ORGANISEREN WIJ ONZE SCHOOL?

### Schooluren

Maandag	8u40 – 12u15	13u30 – 15u25
Dinsdag	8u40 – 12u15	13u30 – 15u25
Woensdag	8u40 – 12u15	
Donderdag	8u40 – 12u15	13u30 – 15u25
Vrijdag	8u40 – 12u15	13u30 – 15u25



**Te laat komen kan niet!** Het is aangenaam om met heel de klasgroep samen aan een nieuwe dag te beginnen. Telaarcomers missen het onthaalmoment en storen jammer genoeg de klas.

Te vroeg aan de schoolpoort staan kan omwille van veiligheidsredenen ook niet. Er is daar op dat moment dan geen toezicht. De school opent om **8u25 ('s ochtends)** en **13u15 ('s middags)**. 's Middags gaat de schoolpoort ook op slot.

Ook van onze kleuters verwachten we dat ze steeds op tijd binnen de schoolpoort zijn. Tijdens de schooluren worden de poorten gesloten. Wie toch te laat aankomt, kan dan langs de fietsenpoort de school binnen gaan.

Als uw dochter / zoon wegens omstandigheden te laat komt, geef haar / hem dan een briefje mee met de reden.

Komt uw dochter / zoon zonder reden te laat toe op school ,dan krijgt zij / hij een nota mee van de leerkracht met het tijdstip van aankomen.

Tijdens de schooluren worden geen kinderen afgehaald, tenzij in afspraak met leerkracht en/of directeur.

### Voor- en naschoolse opvang

In onze school wordt er kinderopvang georganiseerd. Deze gaat door in "t Klappertje".

#### Voorbewaking:

Alle dagen van 7u – 8u25

#### Nabewaking:

- ma., di., do., vrij : 15.30 – 18.00

- wo.: 12.15 – 14.00

**Ouders dienen nadien zelf contact op te nemen met de opvangmoeders voor alle uitzonderlijke regelingen.**

Vergoeding: € 1 per begonnen half uur per kind.

Dit wordt verrekend via de schoolfacturatie. Om twijfel en vergissingen te vermijden, worden onze kinderen 's ochtends bij het binnenkomen en 's avonds bij het vertrek gescand.

**Opvangmoeders:**

Afwisselend doorheen de week:

Gerarda Van den Brande  
03 484 58 23

Greet Jacobs  
0475 97 12 48

Ria Van Rompaey  
0495 32 50 98

Annette Mertens  
0497 22 32 02

Administratie voor – en naschoolse opvang

Suzy Dieltjens ( secretariaat )

Ouders die wensen dat hun kind buiten deze uren ( ook op woensdagnamiddag ) opgevangen wordt, moeten zelf contact opnemen met “Stekelbees”. (Zandhoven)  
Deze kinderen worden in de school opgehaald met een bus en naar Stekelbees gebracht.  
Bij Stekelbees kunnen de kinderen ook terecht op pedagogische studiedagen en vakantiedagen.

**Middagpauze**

Kinderen mogen -zoals vroeger- opnieuw over de middag naar huis. Het is goed dat zij er 's middags even tussenuit zijn. Kinderen die 's middags geen opvang hebben, kunnen in de school blijven ineten.

**Kleuters** eten 's middags samen in de refter van de kleuters.

Wat brengen de kleuters mee?

- Genaamtekende brooddoos en drinkfles



De kinderen van de **lagere school** eten in de klas. Het toezicht wordt verzorgd door leerkrachten in afwisseling met middagmoeders.

Wat brengen de kinderen van de lagere school mee?

- een genaamtekende brooddoos en drinkfles
- een (hand)doekje dat dienst doet als placemat

Middagpauze : 12u15 – 13u15

Verantwoordelijken : Nicole Mets, Greet Jacobs, Lutgart De Schutter, Ria Lenaerts, Annette Mertens, Ria Van Rompaey, Diane Van Loock en Renée Stuyck.

We vragen respect voor het toezichthoudend personeel en voor elkaar. De bijdrage voor de refter bedraagt € 0,80 en wordt om de twee maanden verrekend via de schoolrekening.

### **Drank**

Er wordt **geen drank** ( choco, melk, ... ) meer aangeboden in de school.

Kinderen mogen – tijdens de middag – drank meebrengen van thuis. ( geen frisdrank, geen blikjes ) In het teken van afvalpreventie worden brikjes en ander afval in de lege brooddoos mee terug naar huis gegeven.

Tijdens de voor- en namiddag drinken de kinderen enkel water. De kinderen kunnen ook water drinken van de kraan. Er zijn drinkbekers aanwezig.

## **VASTE INSTAPDAGEN VOOR DE KLEINSTEN**

Je kind kan tussen 2,5 en 3 jaar op onze school starten op één van de volgende instapdagen:

- 1ste schooldag na elke schoolvakantie: na de zomer-, herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie;
- 1ste schooldag van februari;
- 1ste schooldag na Hemelvaartsdag.

Op de [website van de Vlaamse overheid](#) kun je de eerstvolgende instapdatum van je kind berekenen.

Wordt je kind 2,5 jaar op een instapdatum? Dan mag je kind al vanaf die dag naar school.

Is je kind al 3 jaar? Dan gelden de instapdata niet. Je kind kan dan elke schooldag starten in de kleuterklas. 1 september 2021 voor kleuters geboren uiterlijk op 1 maart 2019

De instapdata voor het schooljaar 2022 – 2023 zijn:

Kinderen geboren t.e.m.	starten na...	dus vanaf ...
1 maart 2020	zomervakantie	1 september 2022
8 mei 2020	herfstvakantie	7 november 2022
9 juli 2020	kerstvakantie	9 januari 2023
1 augustus 2020	1 februari 2022	1 februari 2023
27 augustus 2020	krokusvakantie	27 februari 2023
19 oktober 2020	paasvakantie	17 april 2023
30 november 2020	Hemelvaart	22 mei 2023

## CLB

De school werkt samen met het centrum voor leerlingenbegeleiding.

**Jouw CLB: Vrij CLB AMi 1**

**VCLB AMi1 hoofdzetel**

**Mgr. Donchelei 9**

**2290 Vorselaar**

**Tel 014/ 50 74 00**

**Website** [www.clb-ami1.be](http://www.clb-ami1.be)

**Mail** [vorselaar@clb-ami1.be](mailto:vorselaar@clb-ami1.be)

**Contactpersoon CLB:** Hilde Vanneste

**Arts CLB:** Caroline Vanlimbergen

**Toegankelijk voor publiek :**

9:00 tot 12:00 u - 13:00 tot 16:00u.

Op maandag (Vorselaar) en donderdag (Zoersel) tot 19 uur.

Als deze openingsuren voor jou echt niet haalbaar zijn, dan zoeken we flexibel naar een afspraak buiten de openingsuren.

*CLB anoniem beschikbaar via*

[www.clbchat.be](http://www.clbchat.be)

## GEBRUIK VAN MEDICATIE OP SCHOOL

- **Je kind wordt ziek op school**

Wij stellen geen medische handelingen en stellen in geen geval medicatie ter beschikking, ook geen pijnstillers.



- **Je kind moet medicatie nemen tijdens de schooluren**

In uitzonderlijke gevallen kun je aan de school vragen om medicatie toe te dienen aan je kind. Die vraag moet bevestigd worden door een schriftelijk attest van de arts dat de juiste dosering en toedieningswijze bevat. We werken daarvoor individuele afspraken uit.

### **Andere medische handelingen**

Je kunt ons vragen om andere medische handelingen te stellen. We gaan dan na of we de gevraagde handelingen, binnen ons kwaliteitskader, kunnen stellen. We bespreken dat samen met je behandelende arts of verpleegkundige. We werken daarvoor individuele afspraken uit.

## SCHOOLKOSTEN

Kinderen hebben heel wat spullen nodig op school. Om de kosten voor de ouders zo veel mogelijk te beperken is duidelijk bepaald welke materialen de school zelf moet aankopen. Deze materialen vindt u terug in ons schoolreglement. Soms heeft uw zoon / dochter deze materialen ook thuis nodig. **Hij / zij mag dit materiaal meenemen maar het schoolreglement bepaalt dat, indien het materiaal van de school beschadigd wordt, u dit moet betalen.**

- **Verplichte activiteiten of materiaal**

- Zwemmen (L6 zwemt gratis) €2
- Leeruitstappen en activiteiten (schoolreis, sportdag, ...): o.w.v. de variërende inkomtarieven kunnen we bij de start van het schooljaar geen exact bedrag geven.

We dienen hiervoor wel een scherpe maximumfactuur te respecteren; de leerkrachten brengen u op de hoogte van de activiteiten en de prijs. De betaling gebeurt via de schoolrekening.

Kleuteronderwijs : max € 50

Lager onderwijs : max € 95

- **Niet-verplicht aanbod**

- Middagtoezicht € 0,80
- Voor- en naschoolse opvang € 1 per begonnen half uur
- Turn t-shirt ( enkel voor de leerlingen van de LS ) € 10
- Abonnementen op tijdschriften, klasfoto's, nieuwjaarsbrieven, ... de prijzen worden ten gepaste tijden meegedeeld. U bent vrij om er al dan niet op in te tekenen.

- **Meerdaagse uitstappen**

- 3<sup>de</sup> en 4<sup>de</sup> leerjaar : sportklassen BLOSO (tweejaarlijks) prijs volgt
- 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar : bosklassen DURBUY ( tweejaarlijks ) prijs volgt

Voor deze uitstappen dient de school een maximumfactuur van €480 te respecteren (per kind voor de volledige loopbaan lager onderwijs)

Hebt u nog vragen over de schoolkosten in het basisonderwijs, neem dan een kijkje op de website [www.schoolkosten.be](http://www.schoolkosten.be) van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming.

## GEBRUIK VAN (SOCIALE) MEDIA

Wij respecteren de privacy van onze leerlingen, ouders en personeelsleden op (sociale) media. Neem je deel aan (sociale) media op school, dan verwachten we dat je ieders privacy respecteert. Ook verwachten we dat je je houdt aan de gedragsregels die wij samen met de participatieorganen op school hebben opgesteld.

**Een GSM wordt niet meegebracht naar de school.** Ook andere multimedia-apparatuur blijft thuis. Enkel na afspraak met de directeur kunnen deze zaken wel meegebracht worden. Leerlingen die deze zaken zonder overleg toch meebrengen, houden deze in de boekentas of geven deze op het bureel af tot op het einde van de schooldag.

## AFWEZIGHEDEN

Het is belangrijk dat kleuters (leerplichtig of niet) regelmatig naar school komen. Het is in het belang van je kind om het elke dag naar school te sturen. Kinderen die lessen en activiteiten missen, lopen meer risico op achterstand. Zij worden ook minder goed opgenomen in de leerlingengroep.



De afwezigheidsgegevens van je kind worden doorgegeven aan de overheid. Kleuters die onvoldoende dagen naar school komen, kunnen hun kleuter- en/of schooltoeslag verliezen en ook de toegang tot het lager onderwijs is afhankelijk van het aantal dagen dat je kind effectief kleuteronderwijs volgde.

We verwachten dan ook dat je de afwezigheid van je kind onmiddellijk aan ons meldt, liefst voor 9 uur. Ook als je eens door omstandigheden je kind niet op tijd kunt brengen, laat je dat zo snel mogelijk weten. Je meldt je dan aan bij het secretariaat. Komt je kind meerdere keren te laat of is je kind al vaak afwezig geweest, dan kunnen we samen nagaan hoe we de participatie van je kind kunnen verhogen.

### **Je kind is nog niet leerplichtig in het kleuteronderwijs**

Leerlingen jonger dan 5 jaar kunnen niet onwettig afwezig zijn. Ze zijn niet onderworpen aan de leerplicht.

### **Je kind is 5 jaar en leerplichtig in het kleuteronderwijs**

Voor 5-jarige leerlingen in het kleuteronderwijs geldt een leerplicht van minstens 290 halve dagen aanwezigheid. Wij kunnen beslissen of een afwezigheid van een 5-jarige kleuter aanvaardbaar is of niet. Als de afwezigheid aanvaardbaar is, dan telt die mee voor het bereiken van de 290 halve dagen aanwezigheid in het kader van de leerplicht. Dat geldt niet voor de toelatingsvoorwaarden tot het lager onderwijs!

### **Je kind is voltijds leerplichtig in het basisonderwijs**

Voor leerlingen in het lager onderwijs (ook 5-jarige leerlingen die vervroegd zijn ingestapt) en voor 6- en 7-jarige leerlingen in het kleuteronderwijs is de leerplicht voltijds. Zij zijn altijd aanwezig, behalve bij gewettigde afwezigheid.

### **Gewettigde afwezigheden**

Voor leerlingen in het lager onderwijs en voor 6- en 7-jarigen in het kleuteronderwijs gelden volgende gewettigde afwezigheden:

- **Wegens ziekte**

- Is je kind 4 opeenvolgende kalenderdagen ziek, zelfs als één of meer van die dagen geen schooldagen zijn (bv. weekend), dan is een medisch attest nodig.
- Is je kind (minder dan) 3 opeenvolgende kalenderdagen ziek, dan volstaat een briefje (handtekening + datum) dat je ons bezorgt. Zo'n briefje kun je maar 4 keer per schooljaar gebruiken. Een medisch attest is nodig als je al 4 keer een briefje hebt gebruikt.



- Is je kind chronisch ziek, neem dan contact op met ons en het CLB.
- Consultaties (zoals bijvoorbeeld een bezoek aan de tandarts) moeten zoveel mogelijk buiten de schooluren plaatsvinden.

Verwittig ons zo vlug mogelijk en bezorg het medisch attest of het briefje aan de klasjuf. Wij nemen contact op met het CLB bij twijfel over een medisch attest.

- **Andere van rechtswege gewettigde afwezigheden**

In volgende situaties kan je kind gewettigd afwezig zijn. Voor die afwezigheden is geen toestemming van de directie nodig. Je verwittigt de school wel vooraf. Je bezorgt ook een officieel document of een verklaring die de afwezigheid staft.

- je kind woont de begrafenis of het huwelijk bij van een persoon die onder hetzelfde dak woont of van een bloed- of aanverwant. Het gaat hier enkel over de dag van de begrafenis zelf. Wanneer het bijwonen van de begrafenis een afwezigheid van meer dan één dag vraagt, bv. omdat het een begrafenis in het buitenland is, dan is voor die bijkomende dagen altijd een toestemming van de directie nodig.
- je kind woont een familieraad bij;
- je kind moet verschijnen voor de rechtbank (bv. om gehoord te worden);
- bij een maatregel die kadert in de bijzondere jeugdzorg en de jeugdbescherming;
- de school is door overmacht niet bereikbaar of toegankelijk;
- je kind viert een feestdag die hoort bij zijn geloof:
  - Islamitische feesten:  
het Suikerfeest (1 dag) en het Offerfeest (1 dag).
  - Joodse feesten:  
het joods Nieuwjaar (2 dagen), de Grote Verzoendag (1 dag), het Loofhuttenfeest (2 dagen), het Slotfeest (2 laatste dagen), de Kleine Verzoendag (1 dag), het feest van Esther (1 dag), het Paasfeest (4 dagen), het Wekenfeest (2 dagen);
  - Orthodoxe feesten:  
Paasmaandag, Hemelvaart en Pinksteren voor de jaren waarin het orthodox Paasfeest niet samenvalt met het katholieke Paasfeest.

*! De katholieke feestdagen zijn al vervat in de wettelijk vastgelegde schoolvakanties en vrije dagen. De protestants-evangelische en anglicaanse godsdienst hebben geen feestdagen die daarvan afwijken.*
- je kind neemt actief deel aan sportieve manifestaties voor een individuele selectie of lidmaatschap van een vereniging als topsportbelofte. De afwezigheid kan maximaal 10 al dan niet gespreide halve schooldagen per schooljaar bedragen. Het gaat niet

over het bijwonen van een training, maar wel het kunnen deelnemen aan wedstrijden/tornooien of stages waarvoor je kind (als lid van een unisportfederatie) geselecteerd is. De unisportfederatie moet een document afleveren waaruit blijkt dat je kind effectief geselecteerd is als topsportbelofte. Dat document is geldig voor één schooljaar en moet eventueel elk schooljaar opnieuw verlengd worden.

- **Afwezigheden waarvoor de toestemming van de directie nodig is**

Soms kan je kind om een andere reden afwezig zijn. Je bespreekt dat op voorhand met de directie. Voor die afwezigheden is een toestemming van de directie nodig. Soms zijn er ook extra voorwaarden nodig. Het gaat om een afwezigheid wegens:

- persoonlijke redenen;
- het rouwen bij een overlijden;
- het actief deelnemen in het kader van een individuele selectie of lidmaatschap van een vereniging of culturele en/of sportieve manifestaties (andere dan de 10 halve schooldagen waarop topsportbeloften recht hebben);
- school-externe interventies;
- trainingen voor topsport in de sporten tennis, zwemmen en gymnastiek (voor maximaal 6 lestijden per week, verplaatsingen inbegrepen);
- het vergezellen van ouders tijdens hun verplaatsingen als binnenschippers, kermis- en circusexploitanten en -artiesten en woonwagenbewoners (de zogenaamde 'trekperiodes').

**Opgelet:** Wij kunnen geen toestemming geven om vroeger op vakantie te vertrekken of later uit vakantie terug te keren. Volgens de leerplicht moet je kind naar school gaan van 1 september tot en met 30 juni.

### **Problematische afwezigheden**

Alle afwezigheden die niet van rechtswege of door de school zijn gewettigd, zijn te beschouwen als problematische afwezigheden. Wij zullen je onmiddellijk contacteren bij elke problematische afwezigheid van je kind.

Vanaf 5 halve dagen problematische afwezigheden contacteren wij het CLB. Samen werken wij rond de begeleiding van je kind. We nodigen je in dat geval uit voor een gesprek.

## KLEDING

Algemene lichaamszorg, kapsel en kledij zijn een uiting van eigen persoonlijkheid maar bepalen ook de identiteit van de school.

In onze school staan we erop dat onze leerlingen steeds naar school komen met verzorgde kledij, waarbij ouders een onderscheid kunnen maken tussen vakantiekledij en schoolkledij. Kinderen die bijvoorbeeld een te korte short, te korte T-shirt of een T-shirt dat te weinig beschermt tegen de zon dragen, kunnen hierover een opmerking krijgen.

De school verwacht ook dat de kinderen schoenen of sandalen dragen die voldoende veilig zijn om vlot te kunnen spelen op school. Schoenen, aanstekers die niet sluiten aan de hiel of geen riempje hebben achter de voet, kunnen we niet toestaan o.w.v. de veiligheid tijdens het spelen, bij het stappen op trappen, ... De school rekent hierbij op de verantwoordelijkheid van de ouders en de directie oordeelt wanneer de normen overschreden worden.

Wij verwachten dat kleuters in gemakkelijke kledij naar school komen om het toiletbezoek, turnen en zwemmen te vergemakkelijken. Gelieve alle kledingstukken, brooddozen, turn- en zwemkledij te naamtekenen. Heel wat achtergebleven spullen kunnen zo gemakkelijk worden teruggevonden. De gevonden voorwerpen worden bewaard in een bak aan de toiletten. Piercings zijn niet toegelaten, enkel oorbellen.

## GEDRAGSREGELS EN AFSPRAKEN

### ***Onze oproep aan de kinderen... klare afspraken ... goede vrienden !!***

Wij verwachten van iedereen een respectvolle, beleefde houding, zowel binnen als buiten de school. Wij streven ernaar om waarden als beleefdheid, ordelijkheid en verdraagzaamheid mee te geven. Wij vragen de kinderen om een verzorgde taal te hanteren.

Ook tegen pesten zeggen wij 'nee'. We willen pesten op school met succes aanpakken, daarom volgen we een meersporenbeleid.

- 1) Op preventief vlak willen we streven naar een positieve schoolcultuur waarbinnen pesten door iedereen als verkeerd wordt beschouwd. Gedurende het schooljaar, zullen we de kinderen hier steeds doen aan herinneren.

Maar preventie alleen is niet voldoende. Op het vlak van de interventie zullen we pas succes boeken als we ervan uitgaan dat zowel slachtoffers als pesters hulp nodig hebben. We willen als school een veilige plek zijn voor alle kinderen. Daarom hebben we ook een aantal regels uitgeschreven, waarrond we met de kinderen dit schooljaar zullen werken.

In ons pestbeleid hebben we een stappenplan uitgewerkt dat elk personeelslid op onze school moet volgen wanneer er een echt pestprobleem zich voordoet.

*Het onderstaande anti-pestprotocol wordt door alle leerlingen van onze school ondertekend bij het begin van het schooljaar. Uiteraard wordt er vooraf in de klas uitvoerig besproken waarvoor het pestprotocol en elke afspraak staat... Het ondertekende protocol krijgt een plaats in de klasomgeving voor de rest van het schooljaar. Ook op de speelplaats hangt een exemplaar ter informatie. Bij een pest-moment kan er dan telkens verwezen worden naar al de afspraken waarmee de leerlingen akkoord zijn gegaan. Het opsporen van het pestprobleem wordt dan iets makkelijker. Kinderen weten dikwijls zelf al bij welke afspraak ze in de fout zijn gegaan.*

1. Iedereen heeft een (roep)naam. Die gebruik ik dan ook!
2. Wat ik zelf niet leuk vind, doe ik ook niet bij een ander kind.
3. Ik ben heel voorzichtig met de spullen van iemand anders.
4. Iemand uitlachen doe ik niet.
5. Iedereen mag met mij meespelen.
6. Scheldwoorden passen niet in onze school.
7. Ik luister naar wat andere kinderen mij vertellen.
8. Als iemand mij pest, vertel ik het aan de leerkracht.
9. Ik daag anderen niet uit.
10. Ik doe niemand pijn, ook niet met woorden.

### ***Tijdens de speeltijd***

Tijdens de pauze blijf ik niet in de klas of de gang.

Enkel met toestemming van de leerkracht kan hierop een uitzondering worden gemaakt.

Op de toiletten wacht iedereen stil zijn beurt af, ik blijf er niet rondhangen en spelen.

Afval sorteert ik netjes in de juiste vuilnisbak.

Vechten, ruziemaken of pesten doe ik niet.

Problemen meld ik aan de leerkracht met toezicht.

Op school gebruik ik een beleefde taal, ook tijdens de speeltijd.

Ik toon respect voor de anderen.

### ***In de klas***

Zie hiervoor de afspraken die per klas worden gemaakt.

### ***In de eetzaal***

Mijn eten breng ik mee in een genaamtekende brooddoos.

Als ik drinken van thuis meebreng is dit in een genaamtekend flesje of drinkbus.

Ik voorkom wegwerpverpakking.

Ik breng alleen gezonde versnaperingen mee.

Aan tafel blijf ik rustig en verzorg ik mijn houding. Ik heb respect voor en luister naar de middagmoeders.

### ***De rijen***

Bij het belsignaal ruimen we op en gaat iedereen stil naar de klas.

### ***Veiligheid***

Ik zorg dat ik ruim op tijd vertrek en tijdig op school ben.

Van huis naar school en terug neem ik de kortste of veiligste weg.

Onderweg let ik erg goed op de verkeersregels.

Ik verlaat de school **nooit** zonder toelating.

Ik neem afscheid aan de schoolpoort en loop, eenmaal op de speelplaats, nooit terug naar mama of papa!

Ik ga rustig van en naar de klassen en op de trappen.

Bij alarm volg ik heel nauwkeurig de richtlijnen.

Ik zet mijn fiets op de aangeduide plaatsen in het fietsenrek en ik fiets niet binnen het schooldomein.

## **VERJAARDAGEN**

Alle jarigen worden op gepaste wijze gevierd in de klas. Kinderen die jarig zijn krijgen zeker de nodige aandacht.

Voor de kleuters wordt door de juf een kroon gemaakt ; er worden liedjes gezongen, tekeningen gemaakt, ... . Er mag ook een cake , koekjes, fruit, ... meegebracht worden om te trakteren. Individuele cadeautjes worden niet meegebracht.

Ook in de lagere school staan de leerlingen die dag in de schijnwerpers. Zij mogen ook een kleine traktatie voorzien in de vorm van een cake, fruit, een koekje, ;;;

Snoep of chocola wordt op onze school niet toegestaan.

Uitnodigingen voor feestjes worden niet in de school uitgedeeld maar na school bezorgd. Zo trachten we te voorkomen dat kinderen zich "openlijk" uitgesloten voelen.

Alleen als u de hele klas uitnodigt op een feestje mogen kaartjes in de klas uitgedeeld worden.



## LICHAMELIJKE OPVOEDING EN ZWEMMEN

### Kleuterschool:

Onze kleuters krijgen wekelijks lichamelijke opvoeding. ( op donderdag en/of vrijdag) Onze kleuters dragen geen uniform, wel gemakkelijke kledij. Ze zijn wel verplicht om turnpantoffels te dragen. Die zijn door de ouders zelf aan te kopen.

### Lagere school:

Ons turnuniform bestaat uit een felgroen t-shirt ( dit kan in de school aangekocht worden) en een zwarte turnshort ( hiervoor mag u zelf zorgen ).

In het eerste leerjaar krijgen de kinderen een turnzak van de school die ze tot het zesde leerjaar mogen gebruiken.

### Lichamelijke opvoeding:

shirt: € 10

witte pantoffels zonder veters : zelf aan te kopen

turnzak: wordt door de school voorzien



t-

### Zwemmen en zwemkledij:

De kinderen van de lagere school zwemmen om de veertien dagen in het zwembad van het Preventorium te Pulderbos. De lessen zijn verplicht. Indien uw kind niet kan deelnemen aan de lessen bewegingsopvoeding, schrijft u een attest voor de school, met vermelding van de datum en de reden van niet – deelname. Indien uw kind twee opeenvolgende beurten niet mag deelnemen aan de lessen, dient dit attest door de dokter geschreven te worden.

Dinsdag ( 14 daags ) = zwemdag. De zwembeurten worden vermeld op de maandelijkse nieuwsbrief. Zij krijgen zwemles van de turnleerkracht en/of klastitularis. U zorgt uiteraard zelf voor zwemgerief. ( genaamtekend )

Voorzie al het turn- en zwemgerief duidelijk van een naam om verlies te vermijden.

Uurschema:

	<b>vertrek bus</b>	<b>beurt</b>	<b>retour bus</b>	<b>klas</b>
<b>1<sup>ste</sup> beurt</b>	10.45u	11.00 – 12.00	12.00	5 <sup>de</sup>
<b>2<sup>de</sup> beurt</b>	12.45u	13.00 – 13.40	14.00	6A + 6B
<b>3<sup>de</sup> beurt</b>	13.20u	13.40 – 14.20	14.40	3 <sup>de</sup> + 4 <sup>de</sup>
<b>4<sup>de</sup> beurt</b>	14.00u	14.20 – 15.00	15.15	1 <sup>ste</sup> + 2 <sup>de</sup>

## VERKEERSVEILIGHEID RONDOM DE SCHOOL

De veiligheid van onze kinderen is onze grootste bezorgdheid. Volg daarom zorgvuldig volgende aanwijzingen:

- Het ophalen en brengen van de kinderen aan de school gebeurt zo dat niemand de veiligheid van de anderen in het gedrang brengt. Ouders ( grootouders of andere afhalers) **belemmeren de doorgang aan de schoolpoort niet** zodat onze kinderen op een veilige, rustige en ordelijke manier de school kunnen binnenkomen of verlaten.
- Alle kinderen die naar de school komen dienen de kortste of veiligste weg te volgen.
- Kinderen die met de fiets naar school komen, stallen die in het fietsenrek op de plaats die voor hen voorzien is. Diefstal wordt niet door de school gedekt.
- Het fietspad is geen speelplaats.
- Als u de kinderen met de wagen naar school brengt, volg dan de route vanuit de Groenstraat richting Rozenlaan en niet omgekeerd.
- Plaats uw auto niet op het zebrapad, niet voor de parking van de school ( o.w.v. veiligheid schoolverlatende kinderen ) of niet voor de inrit van buurtbewoners.
- Wees stipt op tijd om uw kinderen af te halen en kom zelfs liefst iets te vroeg.
- Wie wordt afgehaald, valt onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van zijn ouders of de persoon die het kind moet afhalen.



### Terwijl u wacht, vragen wij :

- Wachtende kleuters niet op het fietspad te laten spelen, maar bij de hand te houden of binnen de schoolpoort te sturen.
- Uw kind niet meer terug te roepen indien het binnen de schoolpoort is; dit is een verwarrende situatie voor leerkrachten die bewaking doen.
- De ruimte aan de schoolpoort ( **het zebraad en inkom school** ) vrij te houden, zodat onze kinderen op een veilige manier de school kunnen betreden en verlaten.
- Respect te hebben voor de gemachtigd opzichter.

Voor de veiligheid van onze kinderen: hou de rijstrook voor de parking van de school vrij, er zullen nu ook meer kinderen voorbij komen die vanuit de fietsenrekken vertrekken.

Als iedereen deze afspraken respecteert met de nodige verantwoordelijkheidszin kunnen wij een veiligere schooluitgang creëren.

## MOS (Milieuzorg Op School)

Door het invoeren van onder meer sensibilisatieacties, zijn we reeds tot onderstaande afspraken gekomen:

- *Drankjes* van thuis breng ik mee in een hervulbare drinkbus of drinkbeker. Zo kunnen we afval vermijden.
- Ook *koeken* in papiertjes breng ik niet mee naar school. Thuis doe ik ze reeds in een koekendoosje of een leeg boterpotje.
- Om afval te vermijden wordt er geen PMD verpakking, plastic verpakking en zilverpapier op school aanvaard; dit afval wordt terug mee naar huis gegeven. Een koekendoosje, een brooddoos en een hervulbaar flesje genieten onze voorkeur.

Dit schooljaar werken we verder aan ons gezondheidsbeleid :

- Goede drinkgewoonten zijn essentieel voor een goede gezondheid, ook de mentale prestatie heeft baat bij een evenwichtige vochtbalans. Daarom drinken we tijdens de speeltijden enkel water.
- Omdat ook in de media steeds wordt opgeroepen tot 'meer gezonde voeding', eten wij elke voormiddag fruit of groente. Elke dag is dus een fruitdag. Tijdens de namiddag mogen er nog wel koeken gegeten worden.

Ook veiligheid en mobiliteit dragen we hoog in het vaandel.

- Tijdens de wintermaanden doen we mee aan de fluo-actie, die in groot Zandhoven wordt georganiseerd.
- We zien graag zoveel mogelijk kinderen met de fiets of te voet naar school komen. Daarom organiseren we tijdens het schooljaar een strapdag, een autoluwe verkeersweek, ...  
Tot slot proberen we tijdens de wintermaanden op energie te besparen en leren we onze kinderen kleine acties aan die hiertoe bijdragen : licht uitdoen, deuren toe, dikke-truien-dag, ...



## OUDERVERENIGING – SCHOOLRAAD - LOC

### Oudervereniging:

Door uw kind in te schrijven in onze school, kan u lid worden van onze oudervereniging. Zij wil in de eerste plaats een schakel zijn tussen ouders, leerkrachten en directie in dienst van de kinderen. Als overleg- en adviesorgaan bespreekt zij alle aspecten van het schoolgebeuren.

De oudervereniging wil, via een opbouwende dialoog tussen school en gezin, een brug slaan, door actief de pedagogische en materiële belangen van de school en dus de kinderen te steunen en te behartigen.

Voorzitster oudervereniging : Kobie Burgess ( mama van Liss Van de Locht – L2)

Mailadres : [klaproosoc@gmail.com](mailto:klaproosoc@gmail.com)

### Schoolraad - LOC:

De schoolraad is een overlegorgaan tussen ouders, personeel en vertegenwoordigers uit de lokale gemeenschap. Zij hebben advies- en overlegbevoegdheid. De schoolraad heeft rechten en plichten inzake informatie en communicatie.

De schoolraad bestaat uit :

- de directeur : Nadine Grielen
- het personeel : Ilse Van Staeyen en Heidi Dockx
- de ouders : Liesbeth Notelé en Ellen Smits
- de lokale gemeenschap : Valentijn Vernyns en Jef Docx

Daarnaast heeft onze school ook een LOC (= Lokaal Onderhandelingscomité). Net als de schoolraad is het LOC een belangrijk overlegorgaan binnen onze scholen.

Het LOC bestaat uit :

- het schoolbestuur : Valentijn Vernyns en Jef Docx
- het personeel : Carmen Van Dijck en Ilse Van Staeyen

## STUDIETOELAGEN

De school wil u grondig informeren omtrent de nieuwe wetgeving inzake studietoelagen.

Kijk hiervoor zeker ook op de website [www.groeipakket.be](http://www.groeipakket.be)

Het groeipakket is het geheel van gezinsbijlagen ( de vroegere kinderbijslag) en andere financiële tegemoetkomingen die de Vlaamse overheid voorziet op maat van elk kind en elk gezin.

Elk kind dat in Vlaanderen woont, krijgt sinds 1 januari 2019 een Groeipakket.

Vanaf het schooljaar 2019 – 2020 wordt de schooltoeslag voor het kleuter-, lager en secundair onderwijs automatisch betaald via het Groeipakket. Je hoeft geen aanvraag meer te doen. De schooltoeslag komt automatisch op je rekening als je er recht op hebt.

### BIJLAGEN:

- organogram
- kalender schooljaar 2022 – 2023
- vakanties en vrije dagen 2022 – 2023
- rapport en oudercontacten 2022 – 2023
- medicatiefiche

## 1. ORGANOGRAM (2022 – 2023)

<p><i>Schoolbestuur = OZCS Regio Midden-Kempen vzw</i>  <i>Oude Molenstraat 11</i>  <i>2390 Malle</i>            Afgevaardigd beheerder van de school: Vermeire Greet</p>
---

Directie : Nadine Grielen
---------------------------

Onderwijzend personeel : kleuter	Onderwijzend personeel : lager	Administratief personeel
Van Staeyen Ilse (groep 1)	L1: Scholliers Mieke en Vanrolleghem Dana	Dieltjens Suzy
Verhaegen Nayara en Keuppens Marthe (groep 2)	L2: Lembrechts Annemie en Dockx Heidi	<b>Arbeidspersoneel</b>
Jansens Ils (groep 3)	L3: Smits Heidi (Maes Vincent a.i.) en Van Gestel Elise	Van Loock Diane
Bastiaensen Leen (groep 4)	L4: Van Tendeloo Hanne en Maes Mieke	Habraken Chris
Lambaerts Sara (groep 5)	L5: Wynants Evelyne en Ost Laura	<b>Opvangmoeders</b>
Carmen Van Dijck ( ambulante )	L6A: Vermeulen Eline	Mets Nicole
<b>Kinderverzorgster</b>	L6B: Van de Velden Inge	Van den Brande Gerarda
Suykens Marijke		Jacobs Greet
	<b>Leerkracht LO</b>	De Schutter Lutgart
<b>Leerkracht LO</b>	Deckers Ann	Stuyck Renée
Deckers Ann	<b>Pedagogische omkadering</b>	Van Loock Diane
	Kerkhofs Peggy	Mertens Annette
<b>CLB</b>	<b>ICT</b>	Wolput Ria
Hilde Vanneste	Hans Peeters	Van Rompaey Ria

## 2. KALENDER SCHOOLJAAR 2022 – 2023

1. Start van het nieuwe schooljaar	Donderdag 1 september 2022
2. Bosklassen L5 en L6	12 – 16 september 2022
3. Wafelverkoop	Vrijdag 21 oktober 2022
4. Kinderfuif	Vrijdag 28 oktober 2022
5. Sinterklaasfeest	Maandag 5 december 2022
6. Kerstdrink op school	Vrijdag 23 december 2022
7. Brunch	Zondag 12 maart 2023
8. Eerste Communie	Zondag 30 april 2023
9. Vormsel	Zaterdag 6 mei 2023
10. Schoolfeest	Zaterdag 13 mei 2023
11. Afscheid 5-jarige kleuters	Vrijdag 23 juni 2023 ( namiddag! )
12. Afscheid 6 <sup>de</sup> leerjaar	Dinsdag 27 juni 2023

Instappers na ...	Infomoment voor de ouders	meespeelmoment
herfstvakantie	17 oktober 2022 ( 19u)	24 oktober 2022 (10.30)
kerstvakantie	12 december 2022 (19u)	19 december 2022 (10.30)
1 februari	23 januari 2023 (19u)	31 januari 2023( 10.30u )
krokusvakantie		13 februari 2023 ( 10.30u )
paasvakantie	20 maart 2023 ( 19u)	27 maart 2023 (10.30u )
Hemelvaart		15 mei 2023( 10.30u )

### 3.VAKANTIES EN VRIJE DAGEN 2022 – 2023

1. Pedagogische studiedagen (vrijaf voor heel de school )	<b>Woensdag 7 september 2022</b> Woensdag 8 februari 2023 Woensdag 8 maart 2023
2. Facultatieve verlofdagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maandag 3 oktober 2022</li> <li>- Maandag 30 januari 2023</li> </ul>
3. Vrije dagen van het 1 <sup>ste</sup> trimester	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Herfstvakantie van zaterdag 29 oktober 2022 tem zondag 6 november 2022</li> <li>- Vrijdag 11 november 2022: Wapenstilstand</li> <li>- Kerstvakantie van vrijdag 23 december 2022 tem zondag 8 januari 2023</li> </ul>
4. Vrije dagen van het 2 <sup>de</sup> trimester	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Krokusvakantie van zaterdag 18 februari 2023 tem zondag 26 februari 2023</li> <li>- Paasvakantie van zaterdag 1 april 2023 tem zondag 16 april 2023</li> </ul>
5. Vrije dagen van het 3 <sup>de</sup> trimester	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O.H.Hemelvaart : donderdag 18 mei 2023</li> <li>- Brugdag : vrijdag 19 mei 2023</li> <li>- Pinkstermaandag : maandag 29 juni 2023</li> </ul>
6. Start van de zomervakantie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zaterdag 1 juli 2023</li> </ul>

### 4.RAPPORT EN OUDERCONTACT

Infoavond LS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Donderdag 1 september 2022</li> </ul>
Infoavond KS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maandag 5 september 2022</li> </ul>
Oudercontact kleuterschool	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Week van 14 en 21 november 2022</li> <li>- Selectief oudercontact: week van 13 februari 2023</li> <li>- Week van 8 en 15 mei 2023</li> </ul>
Oudercontact ( met of zonder rapport )  <b>1<sup>ste</sup> leerjaar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eerste oudercontact : de week van 10 oktober 2022</li> <li>- Periode 1             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport op 24 november 2022</li> <li>➤ <b>Selectief</b> oudercontact tijdens de week van 28 november 2022</li> </ul> </li> <li>- Periode 2             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport op 23 maart 2023</li> <li>➤ Oudercontact tijdens de week van 27 maart 2023</li> </ul> </li> <li>- Periode 3             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport einde schooljaar</li> <li>➤ <b>Selectief</b> oudercontact tijdens de week van 5 juni 2023</li> </ul> </li> </ul>

<p>Rapport en oudercontact</p> <p><b>2<sup>de</sup> tem 5<sup>de</sup> leerjaar</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Periode 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport op 24 november 2022</li> <li>➤ Oudercontact tijdens de week van 28 november 2022</li> <li>➤ <b>Selectief</b> oudercontact tijdens de week van 23 januari 2023</li> </ul> </li> <li>- Periode 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport op 23 maart 2023</li> <li>➤ Oudercontact tijdens de week van 27 maart 2023</li> </ul> </li> <li>- Periode 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport einde schooljaar</li> <li><b>Selectief</b> oudercontact tijdens de week van 5 juni 2023</li> </ul> </li> </ul>
<p>Rapport en oudercontact</p> <p><b>6<sup>de</sup> leerjaar</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Periode 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport op 24 november 2022</li> <li>➤ Oudercontact tijdens de week van 28 november 2022</li> <li>➤ Selectief oudercontact tijdens de week van 23 januari 2023</li> </ul> </li> <li>- Periode 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport op 23 maart 2023</li> <li>➤ Oudercontact <b>studiekeuze</b>: week van 20 maart 2023</li> </ul> </li> <li>- Periode 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapport einde schooljaar</li> <li><b>Selectief</b> oudercontact tijdens de week van 5 juni 2023</li> </ul> </li> </ul>



## GVBS K.LA.P.-ROOS PULDERBOS (medicatiefiche)

Naam van het kind: .....

Klas:.....

*Mag de lessen bijwonen maar dient de volgende medicatie in te nemen tijdens de schooluren:*

Benaming medicatie :.....

Tijdstip inname: .....

In te nemen hoeveelheid: .....

Wijze bewaring medicatie: .....

De medicatie dient steeds in de **originele verpakking** met de daarbij horende **bijsluiter** te worden meegebracht. Het geneesmiddel dient steeds van een **etiket** te worden voorzien met daarop de **naam van het kind, de klas en een telefoonnummers van de ouder(s)**.

**Antigifcentrum: Tel 070 245 245 - vanuit het buitenland +32 70 245 245**

Naam dokter: .....

Naam ouder(s): .....

Datum: .....

Handtekening:.....